

1 wypełnić w przypadku korzystania z komunikacji publicznej

2 wypełnić w przypadku korzystania z prywatnego samochodu

Do wniosku dołączam:*

1. aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
2. zaświadczenie ze szkoły o uczęszczaniu ucznia wydane przez dyrektora,
3. w przypadku dowożenia środkami komunikacji publicznej - oświadczenie rodzica o wysokości ceny jednostkowego biletu komunikacji publicznej na przejechanej trasie (ucznia i opiekuna) poświadczone przez przewoźnika,
4. w przypadku dowożenia własnym samochodem - kserokopia dowodu rejestracyjnego,
5. inne dokumenty

.....
.....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- 2) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że wszystkie podane we wniosku informacje podlegają kontroli,
- 3) zostałem poinformowany, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. :
 - a) Administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Poświętne, ul. Krótka 1, 05-326 Poświętne Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@ugposwietne.pl
 - b) Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania zwrotu kosztów przejazdu, z miejsca zamieszkania do jednostki oświatowej i z powrotem na podstawie art. 32 ust. 6 i 7 oraz art. 39 ust. 4 w zw. z art. 127 ustawy z dnia

14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- c) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr I do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- d) Moje dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom oraz do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- e) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- f) W przypadku, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- g) Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym rozpatrzenia wniosku i zwrotu kosztów przejazdu. Jestem zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność rozpatrzenia wniosku oraz zwrot kosztów przejazdu.

.....

(podpis opiekuna)